

УТВЕРЖДАЮ
Директор

А.К.Айрапетян

Приложение 2

к приказу № 23 от «29» 08.2025

**План работы комиссии о порядке проведения мероприятий
по родительскому контролю за организацией питания обучающихся
в основной общеобразовательной школе №37 имени Белика Семёна Ефимовича, первого
председателя Протоцкого (Трудобеликовского) совета и ревкома
в 2025 - 2026 учебном году**

Цель: создание условий, способствующих укреплению здоровья, формированию навыков правильного питания, поиск новых форм обслуживания детей, увеличение охвата учащихся горячим питанием.

Основные задачи по организации питания:

- Создание благоприятных условий для организации рационального питания обучающихся с привлечением средств родителей (законных представителей).
- Повышение культуры питания.
- Обеспечение санитарно-гигиенической безопасности питания.
- Проведение систематической разъяснительной работы среди родителей (законных представителей) и обучающихся о необходимости горячего питания.

1. Организационно-аналитическая работа, информационное обеспечение

Основные мероприятия	Сроки	Исполнители
1. Организационное совещание - организация питания учащихся	Сентябрь	Заместитель директора по ВР
2. Совещание классных руководителей при ЗД по организации горячего питания	1 раз в четверть	Заместитель директора по ВР
3. Совещание при директоре по вопросам организации и развития школьного питания	2 раза в год	Директор школы
4. Организация работы комиссии административно-общественного контроля по питанию (учащиеся, педагоги, родители).	Не реже 1 раза в четверть	Комиссия административно-общественного контроля по питанию
5. Осуществление ежедневного контроля за работой столовой администрацией школы, проведение целевых тематических проверок.	В течение года	Администрация

2. Методическое обеспечение

Основные мероприятия	Сроки	Исполнители
1. Организация консультаций для классных руководителей 1-9 классов: - культура поведения учащихся во время приема пищи, - соблюдение санитарно-гигиенических требований; - организация горячего питания - залог сохранения здоровья.	В течение года	Администрация школы Классные руководители 1-9 классов

3. Организация работы по улучшению материально-технической базы столовой, расширению сферы услуг для учащихся и их родителей

Основные мероприятия	Сроки	Исполнители
1. Космический ремонт зала столовой	В течение года	Директор школы Зам.директора по АХР

4. Работа по воспитанию культуры питания, пропаганде здорового образа жизни среди учащихся

Основные мероприятия	Сроки	Исполнители
1. Проведение классных часов бесед, посвященных культуре питания, рациональному питанию.	1 раз в четверть	Классные руководители 1-9 классов
2. Конкурс газет среди учащихся 2-9 классов на тему культуры питания.	Ноябрь	Классные руководители 1-9 классов
3. Анкетирование учащихся по организации и качеству питания в школьной столовой	Декабрь Апрель	Классные руководители 4-9 классов
4. Воспитание культуры питания и здорового образа жизни средствами учебных предметов: окружающий мир, биология, химия, обж, технология, физическая культура, русский язык, английский язык (2-11) классы)	Январь- Февраль 2026 года	Учителя- предметники
5. Анкетирование родителей «Ваши предложения по развитию школьного питания»	Май 2026 г.	Совет школы

5. Работа с родителями по вопросам организации школьного питания

Основные мероприятия	Сроки	Исполнители
1. Проведение классных родительских собраний по темам: Организация горячего питания в лицее Совместная работа семьи и школы по формированию здорового образа жизни . Питание учащихся. Анкетирование родителей «Школьная столовая» профилактика желудочно-кишечных заболеваний и инфекционных, простудных заболеваний.	Ноябрь, март	Классные руководители 1-9 классов
2. Индивидуальные консультации фельдшера, соц. педагога, ЗД по УВР по вопросам организации питания обучающихся	В течение года	Администрация школы